

Crook County School District

Acuerdo de Uso de la Instalación (“Acuerdo”)

Términos y Condiciones

1. El usuario ha revisado, comprende y acepta cumplir con la política KG de Crook County School District.
2. El Usuario será responsable de la conducta y el control de los usuarios y participantes y se asegurará de que:
 - a. Las medidas de seguridad están en su lugar y se hacen cumplir.
 - b. Se seguirán todas las leyes y regulaciones.
 - c. Los usuarios y participantes no usarán ni consumirán bebidas alcohólicas, productos de Tabaco, cigarrillos electrónicos o marihuana en la propiedad del distrito.
3. El Usuario no permitirá ni comprometerá a ninguna persona a poseer un arma o arma de fuego peligrosa o mortal en la propiedad del distrito. El usuario garantizará el cumplimiento de las políticas GBJ y JFCJ de Crook County School District.
4. El usuario limitará el uso de las instalaciones a las áreas físicas y las fechas/horas que se otorgan para su uso lo especificado en cada confirmación del uso programado de la instalación.
5. El usuario se asegurará de que después del uso, todas las puertas y ventanas estén cerradas y bloqueadas, las luces se apagaran cuando sea apropiado, las mesas, sillas y equipos se devolverán a las opciones originales, y los suministros y materiales en el área de uso se apagaran sin molestias o, si se alquila, devuelto al lugar adecuado.
6. El Usuario pagara las tarifas asignadas a Crook County School District dentro de los 30 días de la fecha de la factura, o por adelantado si es necesario. Las disputas deben ser comunicadas al Especialista en Comunicación y Eventos de Crook County School District dentro de los 15 días posteriores a la fecha de la factura. El Usuario acepta reembolsar a Crook County School District y restituir los danos incurridos o las modificaciones realizadas en las instalaciones y/o equipos.
7. Todos los usos del nombre o logotipo de Crook County School District deben ser aprobados por escrito por el superintendente antes de su uso. El Usuario no deberá declarar ni implicar que Crook County School District patrocina o respalda al Usuario o es responsable del usuario.
8. La violación de los términos y condiciones del contrato de uso de las instalaciones constituirá un motivo para la revocación del Acuerdo y puede dar lugar a una restricción o prohibición del uso futuro de las instalaciones del distrito por hasta 12 meses para la persona o grupo conectado con el usuario en este Acuerdo.
9. En consideración al uso de las instalaciones, el Usuario acepta eximir de responsabilidad, eximir, liberar, indemnizar, defender y eximir a Crook County School District de toda responsabilidad y reclamos derivados del uso de las instalaciones por parte del Usuario. El usuario acepta estas acciones en la mayor medida permitida por la ley, que incluye responsabilidad y reclamos derivados de los actos negligentes de Crook County School District. “Crook County School District” incluye su Junta Directiva, incluidos los miembros individuales de la misma, y sus oficiales, agentes, empleados, voluntarios y representantes. “Responsabilidad y reclamos” significa demandas de cualquier valor o beneficio, tales como demandas, reclamos de agravio, reclamos de seguros y causas de acción, multas y honorarios o costos (por ejemplo, costos médicos; honorarios de abogados).
10. El usuario certifica que él/ella tiene la autoridad legal para renunciar, descargar, liberar y eximir de responsabilidad a las partes liberadas en nombre de sí mismo y sus miembros, empleados, agentes, contratistas, proveedores o invitados, y que el usuario es un firmante autorizado para los propósitos de este Acuerdo.

[detalles sobre el/los espacio(s) a utilizar, cargos evaluados, deposito requerido]

[documentos adicionales específicos de espacios utilizados, llaves, limpieza, etc.]

